МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
с. Молчановка Партизанского муниципального округа
(МБОУ «СОШ» с. Молчановка ПМО)

ПРИКАЗ

20 марта 2025 г.

№ 27

с. Молчановка

**Об открытии оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей при школе**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей при школе на время летних каникул:
1 смена – с 02 июня 2025 г. по 23 июня 2025 г.
Количество человек в 1 смену – 30 человек;
2 смена – с 26 июня 2025 г. по 16 июля 2025 г.
Количество человек во 2 смену – 25 человек;
3 смена – с 21 июля 2025 г. по 10 августа 2025 г.
Количество человек в 3 смену – 20 человек
2. Утвердить штатное расписание работников летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при школе (Приложение)
 - 2.1. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Козлову Ольгу Викторовну.
 - 2.2. Бражук Ольга Юрьевна – инструктор по физической культуре;
Рыжикова Инна Евгеньевна – воспитатель –организатор;
Бондаренко Светлана Владимировна - воспитатель –организатор;
 - 2.3. Сабанова Ирина Анатольевна – повар;
 - 2.4. Николаева Антонина Валериевна – уборщик служебных помещений;
 - 2.5. Ромашова Татьяна Михайловна – заместитель директора по АХР;
 - 2.6. Сабанова Ирина Анатольевна – кухонный рабочий;
 - 2.7. Козлова Ольга Викторовна – педагог-психолог.
3. Назначить воспитателями – организаторами:
 - 1 отряд – Рыжикову Инну Евгеньевну;
 - 2 отряд – Бондаренко Светлану Владимировну;

4. Возложить на работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при школе ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательно-оздоровительных мероприятий.
5. Организовать работу оздоровительного лагеря на основании Положения о лагере с дневным пребыванием детей при МБОУ «СОШ» с. Молчановка ПМО.
6. Начальнику лагеря Козловой О.В. ознакомить сотрудников, направляемых на работу в летний пришкольный лагерь, с функциональными обязанностями и правилами техники безопасности.
7. Ромашову Татьяну Михайловну назначить ответственной за пожарную безопасность во время работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
8. Назначить членами бракеражной комиссии на время работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при школе начальника лагеря Козлову О.В. и заместителя директора по АХР Ромашову Т.М.

Директор школы:

О.С. Белая